

BEGINN AM 21. FEBRUAR 2020

BASIS-LEHRGANG FÜR WIEDER- UND QUEREINSTEIGER

DAS BERUFLICHE COMEBACK IM STEUERRECHT

Dieser Lehrgang bietet den Teilnehmern neue und bessere Möglichkeiten zurück ins Berufsleben zu kehren.

Zielgruppe sind:

- Wiedereinsteiger, d.h. Steuerfachangestellte nach längerer Berufspause (z.B. Elternzeit)
- Quereinsteiger, die eine andere berufliche Vorbildung mitbringen
- Junge Steuerfachangestellte, die für ihre praktische Tätigkeit die erforderlichen Grundlagen wiederholen möchten

Den Teilnehmern wird während dieses berufsbegleitenden Lehrgangs, der bereits zum dritten Mal stattfindet, aktuelles Grundlagenwissen in komprimierter Form praxisnah vermittelt. Die Lehrinhalte werden mit Hilfe von Übungsaufgaben von unseren erfahrenen Dozenten besprochen und gemeinsam erarbeitet. Zu allen Fachgebieten wird umfangreiches Lernmaterial ausgegeben.

Der Lehrgang umfasst 41 Termine mit rund 200 Unterrichtsstunden und wird vom 21.02.2020 bis Anfang März 2021 in Hamburg in der Grone-Schule immer freitags von 14:00 bis 18:15 Uhr durchgeführt.

**BEACHTEN SIE DEN FRÜH-
BUCHERRABATT UND MELDEN
SIE SICH GLEICH AN!**

Weiterbildungsbonus

**JETZT INFORMIEREN
UND FÖRDERUNG
SICHERN**

www.weiterbildungsbonus.net

Mehr Infos unter
www.steuerberaterverband-hamburg.de

**STEUER
BERATER
VERBAND**

Hamburg e.V.

Unterrichtsinhalt

I. Abgabenordnung (5 Termine)

1. Systematik der AO
2. Abgabe von Steuererklärungen
3. Örtliche Zuständigkeit
4. Verspätungszuschlag
5. Bekanntgabe von Steuerbescheiden
6. Einspruchsverfahren
7. Wiedereinsetzung in den vorigen Stand
8. Überblick über die Änderungsvorschriften
9. Feststellungsverfahren
10. Fälligkeit
11. Säumniszuschlag

II. Einkommensteuer (12 Termine)

1. Grundbegriffe des Einkommensteuerrechts, Formen der Steuerpflicht, Einkunftsarten, Einnahmen, Ausgaben, steuerl. Zeiträume, steuerl. Entlastungsbeträge, Tarifvorschriften
2. außergewöhnliche Belastungen
3. Familienleistungsausgleich
4. Sonderausgabenabzug
5. Spenden
6. Einkünfte aus Kapitalvermögen
7. die Systematik der Abgeltungsteuer
8. Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung
9. private Realisationstatbestände im Einkommensteuerrecht
10. Einkünfte aus Gewerbebetrieb
11. Gewinnermittlung durch Einnahme-Überschussrechnung
12. das Rechtsinstitut der Betriebsaufspaltung
13. Betriebsveräußerung, Betriebsaufgabe, Betriebsverpachtung
14. Komplexe Rechtsverhältnisse

III. Lohn (3 Termine)

1. Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit, Systematik, Arbeitnehmer- und Arbeitgeber-Begriff, Steuererhebung durch Lohnsteuerabzug
2. Qualifikation & Bewertung von Arbeitslohn
3. Werbungskosten & Reisekostenrecht

IV. Umsatzsteuer (11 Termine)

1. Steuersystem
2. Unternehmer – Unternehmen
3. Leistungsaustausch
4. Lieferungen und Sonstige Leistungen
5. Unentgeltliche Wertabgaben
6. Leistungsorte
7. Reihengeschäft
8. Bemessungsgrundlagen
9. Änderung der Bemessungsgrundlagen
10. Steuerbefreiungen
11. Option
12. Steuerentstehung
13. Übergang der Steuerschuldnerschaft auf den Leistungsempfänger
14. Vorsteuerabzug
15. Vorsteueraufteilung
16. Innergemeinschaftlicher Erwerb
17. Innergemeinschaftliche Lieferung
18. Ausfuhrlieferung
19. Kleinunternehmer
20. Rechnungen
21. Besteuerungsverfahren

V. Gewerbesteuer (1 Termin)

1. Grundlegendes zur Systematik der Gewerbesteuer
2. Ermittlung des Gewerbeertrages
3. Hinzurechnungen und Kürzungen
4. Das Zerlegungsverfahren
5. Ermäßigung bei der Einkommensteuer durch Anrechnung der Gewerbesteuer

VI. Körperschaftsteuer (1 Termin)

1. Gründung einer KapG
2. Ermittlung des z.v.E. / KSt-Rückstellung
3. ausgewählte außerbilanzielle Hinzurechnungen und Kürzungen nach dem EStG und KStG
4. Grundlagen offene und verdeckte Gewinnausschüttung
5. Grundlagen verdeckte Einlage

VII. Buchführung und Jahresabschluss (8 Termine)

1. Rechtliche Anforderungen an die Buchführung
 - Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten
 - Ordnungsmäßigkeit der Buchführung
 - Inventur und Inventar
 - Anforderung an die Buchung laufender Geschäftsfälle
 - Grundsätze für die Erstellung eines Jahresabschlusses
 - Grundsätze zur ordnungsgemäßen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff (GoBD)
2. Bilanzierung und Bewertung im Bereich
 - des abnutzbaren Anlagevermögens (einschl. Erstellung eines Anlagenspiegels)
 - des nicht abnutzbaren Anlagevermögens
 - der Waren und Stoffe

- der unfertigen und fertigen Erzeugnisse
- der Forderungen
- der Anzahlungen
- der steuerlichen Sonderposten (Rücklage für Ersatzbeschaffung, §6b Rücklage, Investitionsabzugsbetrag §7g EStG)
- der Verbindlichkeiten (v. a. Darlehen)
- der Rückstellungen
- von Leasinggeschäften

3. Transitorische und antizipative Posten im Jahresabschluss
4. Bewertung und Buchung von Privateinlagen und Privatentnahmen (u. a. private Nutzung betrieblicher Fahrzeuge)
5. Besonderheiten bei Personengesellschaften
 - Eigenkapital in Buchführung und Jahresabschluss
 - Sonderbetriebsvermögen
6. Eigenkapitalpositionen einer GmbH

Dozenten

Meike Hass´l, Steuerberaterin

Dipl.-Finanzwirt (FH) Lennart Kuich

Dipl.-Finanzwirt (FH) Martin Sieden

Termine und Ort

Dauer: 21. Februar 2020 bis Anfang März 2021
(ca. 200 Unterrichtsstunden)

Der Unterricht findet freitags nachmittags, außer in den Hamburger Schulferien und an Feiertagen statt. Rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn wird ein Terminplan ausgegeben.

Uhrzeit: Freitags von 14:00 – 18:15 Uhr

Ort: Stiftung Grone-Schule, Heinrich-Grone-Stieg 1, 20097 Hamburg

Weiterbildungsbonus

Der Europäische Sozialfonds und die Stadt Hamburg fördern mit dem Projekt Hamburger Weiterbildungsbonus 2020 sozialversicherungspflichtig Beschäftigte und Selbstständige, die in Hamburg wohnen und/oder arbeiten.

Die Förderkonditionen und die Formulare zur Fördermittelbeantragung finden Sie auf der Website www.weiterbildungsbonus.net

Die Unterlagen müssen spätestens 6 Wochen vor Kursbeginn zur Prüfung vorliegen bei:

zwei P PLAN:PERSONAL GmbH
Wendenstraße 493
20537 Hamburg

Bei Fragen ist das Beraterteam des Weiterbildungsbonus über die Infohotline 040-211 12-536 erreichbar.

Teilnehmergebühren

Für Mitglieder und deren Mitarbeiter € 1.650,00 zzgl. 19 % USt (€ 313,50) = insgesamt € 1.963,50

Die Teilnehmer erhalten umfangreiche Arbeitsunterlagen. Die Gebühr ist in zwei gleichen Raten zum 21.02.2020 und zum 05.08.2020 fällig.

Bei einer Buchung bis zum 30.11.2019 erhalten Sie einen Frühbucherrabatt von € 100,00 netto.

Teilnahmebedingungen

Bei einer schriftlichen Stornierung, die uns spätestens 6 Wochen vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung zugeht, wird keine Teilnehmergebühr erhoben. Bei späterer Stornierung oder Nichtteilnahme ist die Teilnehmergebühr zu entrichten. Der angemeldete Teilnehmer kann jederzeit eine Vertretung stellen.

Anmeldung

Bitte benutzen Sie das Fax-Anmeldeformular. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Sie erhalten eine Anmeldebestätigung.